

Chapitre 4. Connexion des données au fichier Excel

PowerPivot permet de créer des cubes à partir de différents types de sources de données :

- ➔ Des bases de données relationnelles (Access, Microsoft SQL Server, Oracle, IBM DB2, TERADATA,...)
- ➔ Des flux de données (rapport Microsoft Analysis Services, Odata ou Windows Azure Marketplace)
- ➔ Des sources multidimensionnelles (Microsoft Analysis Services)
- ➔ Des fichiers textes (TXT, Csv ou Excel)

Contenu du chapitre

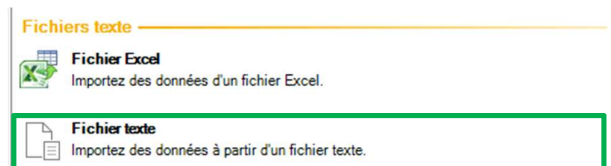
<u>MODULE 1.</u>	<u>RÉCUPÉRER LES DONNÉES EXTERNES DE TYPE TXT</u>	14
<u>MODULE 2.</u>	<u>RÉCUPÉRER LES DONNÉES EXTERNES DE TYPE ACCESS</u>	16
<u>MODULE 3.</u>	<u>RÉCUPÉRER LES DONNÉES EXTERNES DE TYPE EXCEL</u>	18
<u>MODULE 4.</u>	<u>GÉRER LES CONNEXIONS DE DONNÉES</u>	21

Module 1. Récupérer les données externes de type TXT

- 🖱 Ouvrir un nouveau classeur Excel (si ce n'est pas le cas).
- 🖱 Cliquer sur l'onglet **PowerPivot** et cliquer ensuite sur le bouton **Gérer**.
- 🖱 La fenêtre **PowerPivot** s'active, cliquer sur le bouton **A partir d'autres sources**

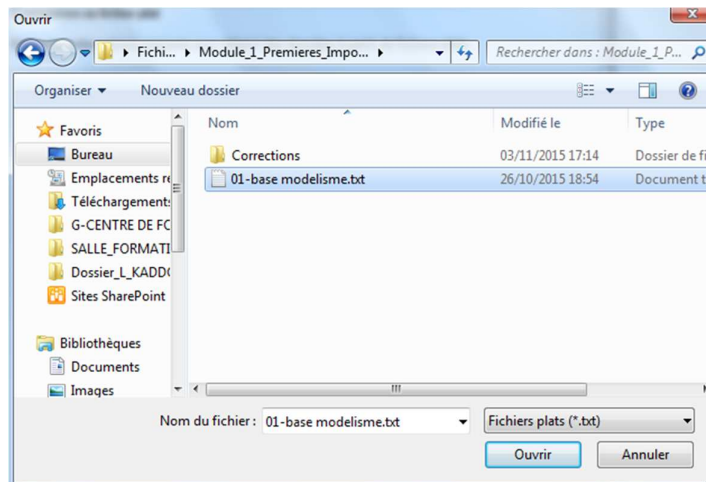
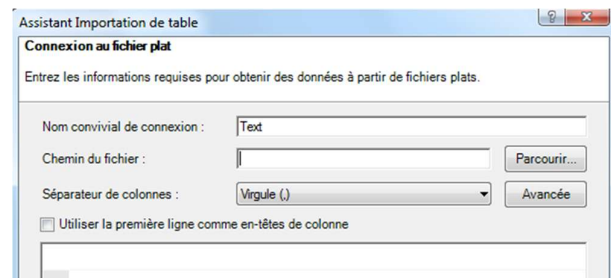


- 🖱 La boîte de dialogue **Assistant Importation de Table** s'affiche, utiliser l'ascenseur pour accéder à la partie basse de la fenêtre.



- 🖱 Sélectionner **Fichier TEXTE**.
- 🖱 Cliquer sur le bouton **Suivant**.

Vous obtenez la fenêtre suivante :



- 🖱 Cliquer maintenant sur le bouton **Parcourir**, la fenêtre de recherche de fichiers Windows s'affiche.
- 🖱 Sélectionner le fichier concerné et valider par **Ouvrir**.

Les zones **Nom convivial de connexion** et **chemin** sont désormais documentées. Vous pouvez personnaliser le **nom convivial** afin reconnaître plus facilement votre source de données.

Nom convivial de connexion :

Chemin du fichier :

☞ Cocher la case « **Utiliser la première ligne comme en-têtes de colonne** » si c'est le cas dans votre fichier source. Cette activation vous permettra de mieux visualiser les séparateurs d'informations.

Utiliser la première ligne comme en-têtes de colonne

NOM;PRENOM;GENRE;NAISSANCE;COTISATION;ENTREE;SPECIALITE;F

ABASSY;Lucienne;F;16/05/1950;1 560

☞ À partir du menu déroulant **Séparateur de colonnes**, sélectionner le séparateur utilisé dans votre source (dans notre exemple nous utilisons le point-virgule).

Séparateur de colonnes :

Utiliser la première ligne comme

NOM;PRENOM;GENR

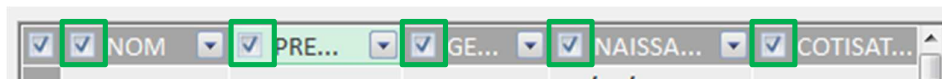
ABASSY;Lucienne;F;16/05/1950;1 560

Virgule (,)
Onglet (t)
Virgule (,)
Point-virgule (;)
Espace ()
Deux-points (:)
Barre verticale (|)

Vous pouvez utiliser les ascenseurs (vertical et horizontal) afin de visualiser vos données et contrôler la bonne conversion des informations.

Cette fenêtre est aussi dotée de filtres et de tris (comme pour Excel) au niveau des entêtes de colonnes. Ces outils vous permettent aussi de visualiser les informations plus facilement et d'être sûr de la cohérence de vos données.

Les **cases à cocher** (à gauche de chaque entête) servent à exclure les colonnes de l'importation dans votre cube. Effectivement si vous souhaitez alléger votre fichier ou tout simplement ne pas importer certaines informations, il vous suffit de décocher cette case.



☞ Une fois les différents contrôles effectués, cliquer sur **Terminer** afin de valider l'importation des données dans votre cube.

Powerpivot affiche la fenêtre de fin de l'importation :

Assistant Importation de table

Importation en cours

L'opération d'importation peut prendre plusieurs minutes. Pour l'arrêter, cliquez sur le bouton Arrêter l'importation.

Réussite

Total : 1 Annulé(e) : 0
Réussite : 1 Erreur : 0

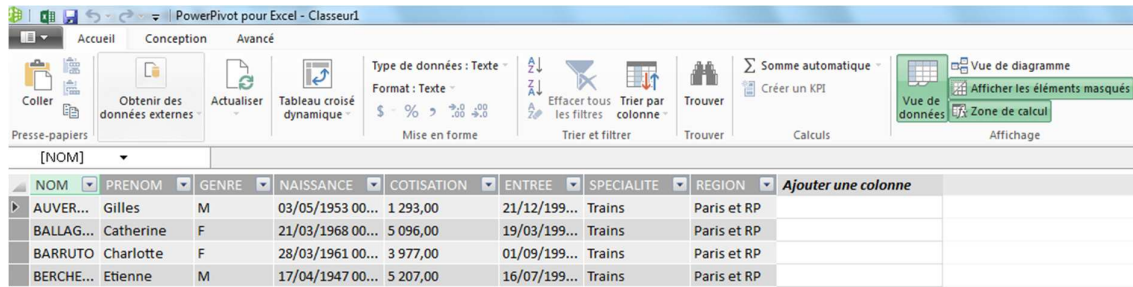
Détails :

Élément de travail	Statut	Message
01-base modelisme	Opération réussie. 1 000 lignes transférées.	

Cette fenêtre vous informe au niveau de la réussite de l'importation ou des erreurs rencontrées, ainsi que du nombre de lignes transférées dans le cube.

☞ Valider en cliquant sur le bouton **FERMER**.

Vos données sont maintenant incluses dans le cube **PowerPivot** :



🖱 Fermer la fenêtre **PowerPivot** et enregistrer votre fichier Excel (ex ImportationTXT).

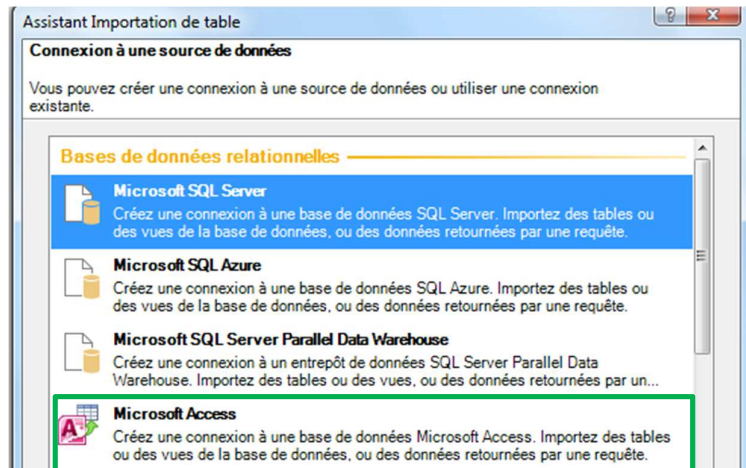
Module 2. Récupérer les données externes de type Access

- 🖱 Ouvrir un nouveau classeur Excel (si ce n'est pas le cas).
- 🖱 Cliquer sur l'onglet **PowerPivot** et cliquer ensuite sur le bouton **Gérer**.

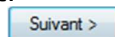
🖱 La fenêtre **PowerPivot** s'active, cliquer sur le bouton **A partir d'autres sources**



🖱 La boîte de dialogue **Assistant Importation de Table** s'affiche, sélectionner **Microsoft Access** dans le groupe Bases de données relationnelles.

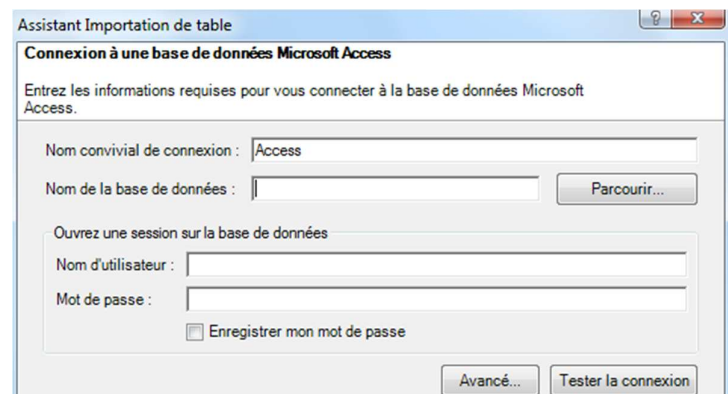


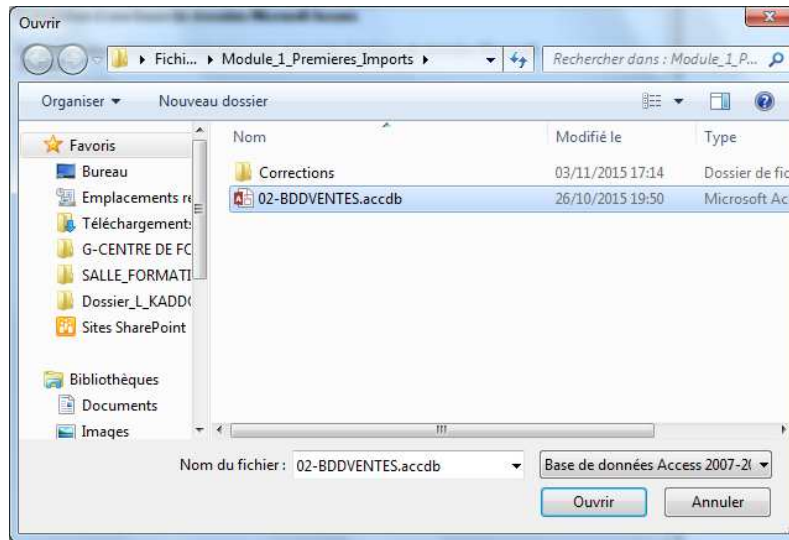
🖱 Cliquer sur le bouton **Suivant**.



Vous obtenez la fenêtre suivante :

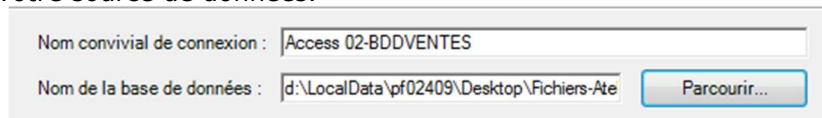
🖱 Cliquer sur le bouton **Parcourir** afin de sélectionner votre base.





☞ Valider en cliquant sur le bouton **Ouvrir**.

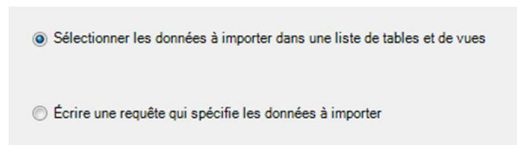
Les zones **Nom convivial de connexion** et **Nom de la base de données** sont désormais documentées. Vous pouvez personnaliser le **nom convivial** afin reconnaître plus facilement votre source de données.



Vous pouvez cliquer sur le bouton **Tester la connexion** afin de vérifier que le lien est bien réalisé entre votre fichier Excel et votre base Access.

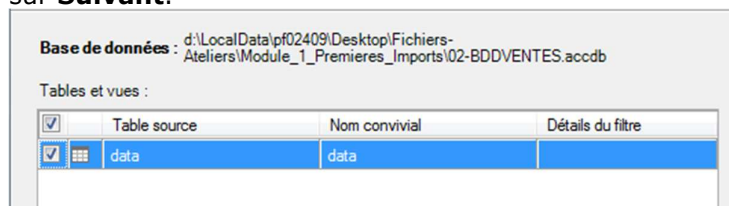
☞ Cliquer sur le bouton **Suivant**.

PowerPivot vous propose deux alternatives :



L'option **Ecrire une requête qui spécifie les données à importer** vous autorise à rédiger une requête SQL sur votre base de données. Dans notre exemple, nous utiliserons la première option afin d'importer les données de la table.

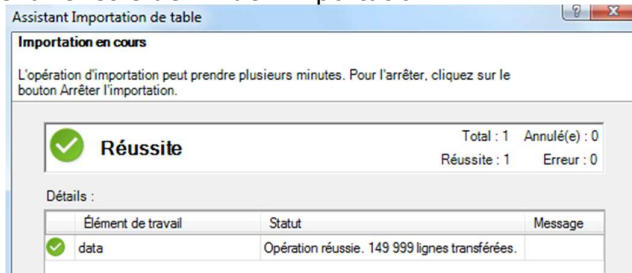
☞ Cliquer sur **Suivant**.



Cette fenêtre affiche l'ensemble des tables (ou requêtes) de la base Access. Vous pouvez ainsi cocher ou décocher les tables selon les données à importer.

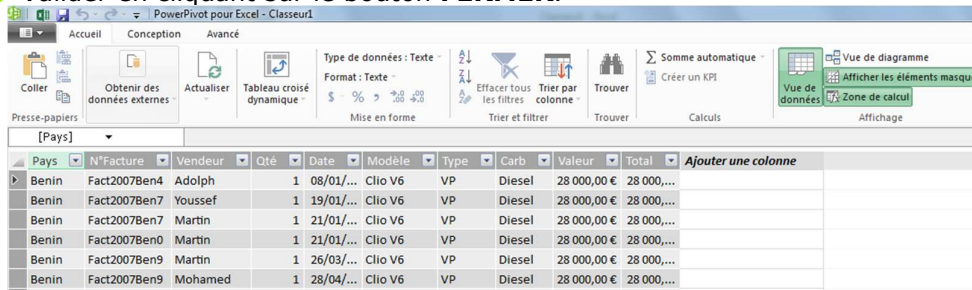
☞ Cliquer de nouveau sur **Terminer**.

Powerpivot affiche la fenêtre de fin de l'importation :



Cette fenêtre vous informe au niveau de la réussite de l'importation ou des erreurs rencontrées, ainsi que du nombre de lignes transférées dans le cube.

Valider en cliquant sur le bouton **FERMER**.



Vos données sont maintenant incluses dans le cube **PowerPivot**.

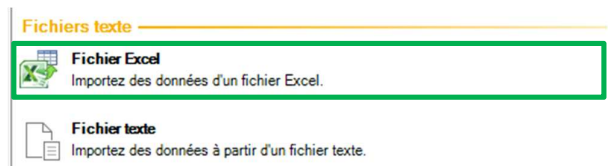
Fermer la fenêtre **PowerPivot** et enregistrer votre fichier Excel (ex ImportationACCESS).

Module 3. Récupérer les données externes de type Excel

- 🖱 Ouvrir un nouveau classeur Excel (si ce n'est pas le cas).
- 🖱 Cliquer sur l'onglet **PowerPivot** et cliquer ensuite sur le bouton **Gérer**.
- 🖱 La fenêtre **PowerPivot** s'active, cliquer sur le bouton **A partir d'autres sources**



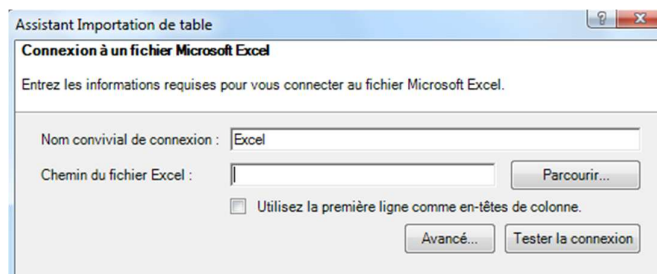
La boîte de dialogue **Assistant Importation de Table** s'affiche, utiliser l'ascenseur pour accéder à la partie basse de la fenêtre.

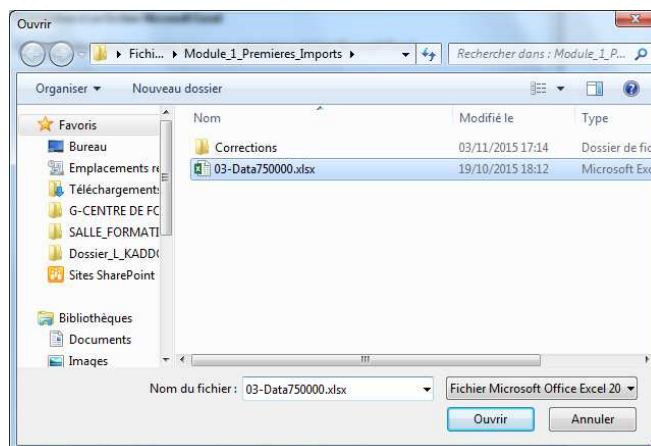


- 🖱 Sélectionner **Fichier Excel**.
- 🖱 Cliquer sur le bouton **Suivant**.

Vous obtenez la fenêtre suivante :

- 🖱 Cliquer sur le bouton **Parcourir** afin de sélectionner votre fichier.

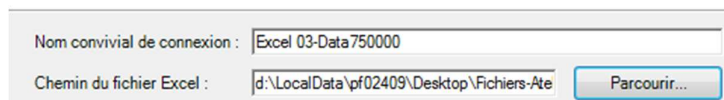




☞ Valider en cliquant sur le bouton **Ouvrir**.

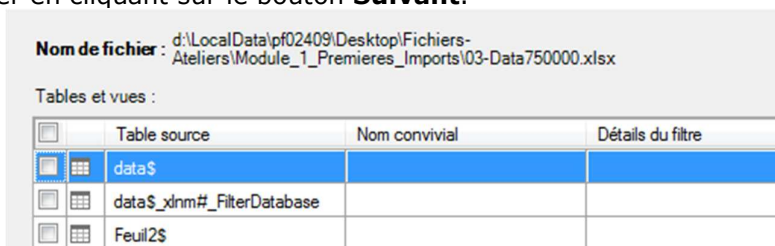
Les zones **Nom convivial de connexion** et **Chemin du fichier Excel** sont désormais documentées.

Vous pouvez personnaliser le **nom convivial** afin reconnaître plus facilement votre source de données.

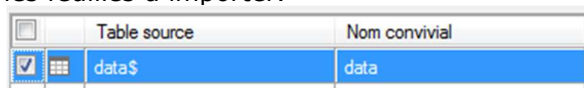


☞ Cocher la case « **Utiliser la première ligne comme en-têtes de colonne** » si c'est le cas dans votre fichier source.

☞ Valider en cliquant sur le bouton **Suivant**.

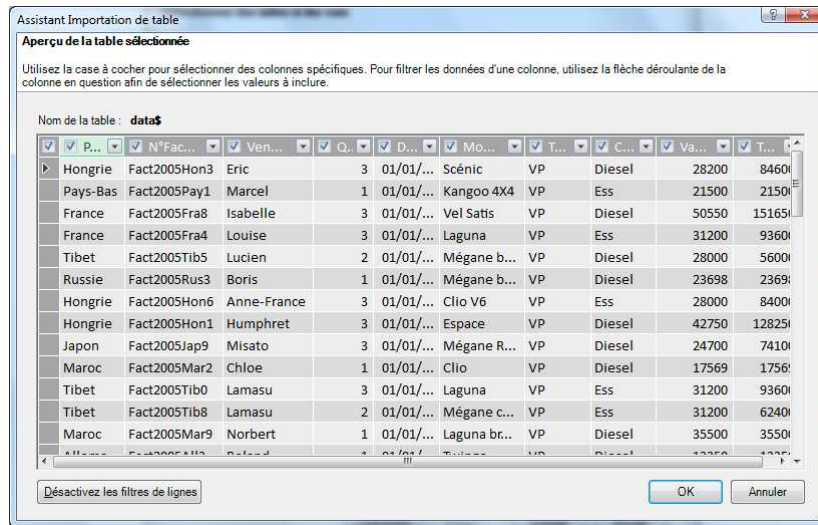


☞ Cocher la ou les feuilles à importer.



Vous pouvez cliquer dans la zone **Nom convivial** afin de changer le nom de la table à importer.

☞ Cliquer sur **Afficher un aperçu et filtrer**, une nouvelle fenêtre apparaîtra et vous donne accès à des outils classiques de gestion de tableau.



Utiliser les ascenseurs (vertical et horizontal) afin de visualiser vos données et contrôler la bonne conversion des informations.

Cette fenêtre est aussi dotée de filtres et de tris (comme pour Excel) au niveau des entêtes de colonnes. Ces outils vous permettent aussi de visualiser les informations plus facilement et d'être sûr de la cohérence de vos données.

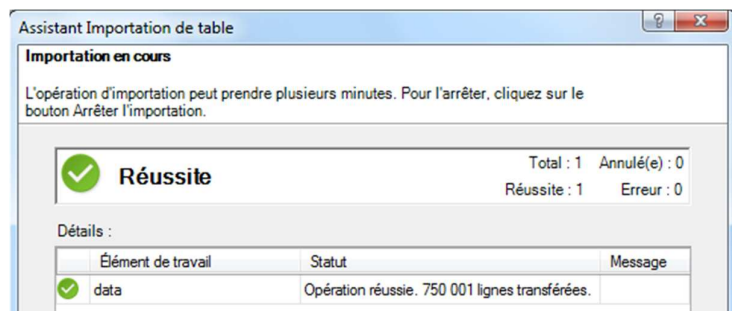
Les **cases à cocher** (à gauche de chaque entête) servent à exclure les colonnes de l'importation dans votre cube. Effectivement si vous souhaitez alléger votre fichier ou tout simplement ne pas importer certaines informations, il vous suffit de décocher cette case.

Valider par **OK** pour retourner à la fenêtre d'importation.

Cliquer sur le bouton **Terminer**.

Powerpivot affiche la fenêtre de fin de l'importation :

Cette fenêtre vous informe au niveau de la réussite de l'importation ou des erreurs rencontrées, ainsi que du nombre de lignes transférées dans le cube.



Valider en cliquant sur le bouton **FERMER**.


Vos données sont maintenant incluses dans le cube **PowerPivot** :

Pays	N°Facture	Vendeur	Qté	Date	Modèle	Type	Carb	Valeur	Total	Ajouter un
Congo	Fact2005Con1	Antoine	1	08/05/...	Mégane b...	VP	Diesel	28 000,00 €	28 000,...	
Congo	Fact2005Con6	Antoine	1	22/05/...	Mégane b...	VP	Diesel	28 000,00 €	28 000,...	
Congo	Fact2005Con6	Antoine	1	07/06/...	Mégane b...	VP	Diesel	28 000,00 €	28 000,...	
Congo	Fact2005Con5	Antoine	1	03/07/...	Mégane b...	VP	Diesel	28 000,00 €	28 000,...	

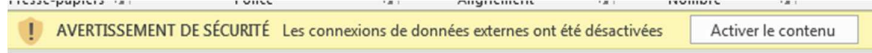
Fermer la fenêtre **PowerPivot** et enregistrer votre fichier Excel (ex ImportationExcel).

Module 4. Gérer les connexions de données

Dans cette partie nous allons voir comment gérer les connexions du fichier Excel avec ces différentes sources. La technique est identique quel que soit la source de données utilisées. Nous prenons comme exemple la liaison au fichier Excel précédemment vu.

 Ouvrir le fichier Excel concerné (ex ImportationExcel).

Après l'ouverture de votre fichier, vous pourrez constater un avertissement sous le ruban d'Excel :



Afin de pouvoir exploiter vos données, vous devez activer le Contenu.

 Cliquer sur le bouton **Activer le Contenu**.

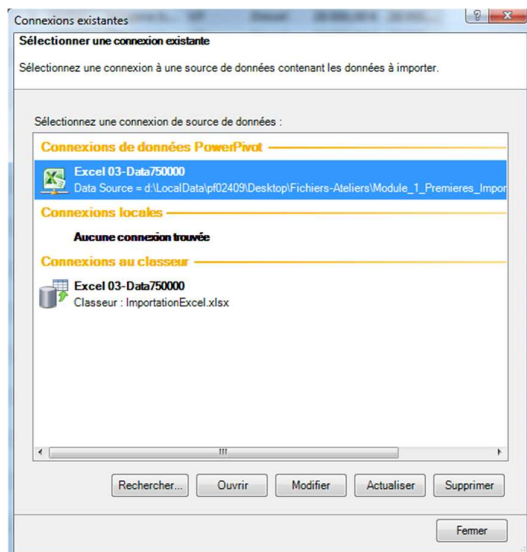
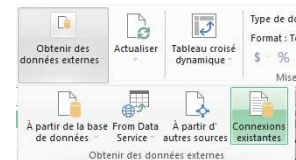
 Activer l'onglet **PowerPivot**.

 Cliquer sur le bouton **Gérer**.

La fenêtre **PowerPivot** affiche le contenu du cube :

Pays	N°Facture	Vendeur	Qté	Date	Modèle	Type	Carb	Valeur	Total	Ajouter une colonne
Congo	Fact2005Con1	Antoine	1	08/05/...	Mégane b...	VP	Diesel	28 000,00 €	28 000,...	
Congo	Fact2005Con6	Antoine	1	22/05/...	Mégane b...	VP	Diesel	28 000,00 €	28 000,...	
Congo	Fact2005Con6	Antoine	1	07/06/...	Mégane b...	VP	Diesel	28 000,00 €	28 000,...	
Congo	Fact2005Con5	Antoine	1	03/07/...	Mégane b...	VP	Diesel	28 000,00 €	28 000,...	
Congo	Fact2005Con2	Antoine	1	21/07/...	Mégane b...	VP	Diesel	28 000,00 €	28 000,...	
Congo	Fact2005Con2	Antoine	1	22/07/...	Mégane b...	VP	Diesel	28 000,00 €	28 000,...	

 À partir du groupe **Obtenir des données externes** (ici masqué), cliquer sur le bouton **Connexions existantes**.



La fenêtre **Connexions existantes** s'affiche et vous propose les options de gestion de vos données sources. La source de données est présentée dans la première partie de la fenêtre. Vous pouvez ainsi contrôler que le fichier correspond bien à vos données. Les différents outils sont détaillés dans la page suivante.

Le bouton **Rechercher** :

Ce bouton permet de connecter via un fichier Odc le classeur Excel à sa source.

Le bouton **Ouvrir** :

Ce bouton vous permet de retourner sur la fenêtre importation et de sélectionner une feuille du classeur source.

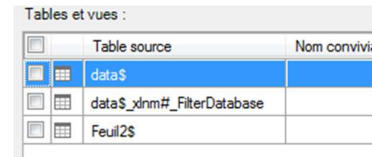
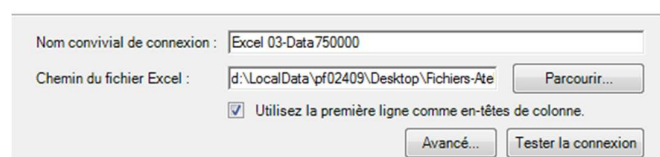


Table source	Nom convivial
data\$	
data\$_xlnm#_FilterDatabase	
Feuil2\$	

Le bouton **Modifier** :

Dans ce cas vous pourrez changer la source du cube, c'est à dire le fichier utilisé comme source de données. Par exemple, si vous utilisez des fichiers mensuels de structures identiques.



Nom convivial de connexion : Excel 03-Data750000

Chemin du fichier Excel : d:\LocalData\pf02409\Desktop\Fichiers-At... Parcourir...

Utilisez la première ligne comme en-têtes de colonne.


Avancé... Tester la connexion

Le bouton **Actualiser** :

Étant donné que les informations sont stockées dans le cube, il faut régulièrement les mettre à jour avec les données réelles. En cliquant sur ce bouton, vous pourrez ainsi actualiser les données utilisées dans le cube.

Le bouton **Supprimer** :

Ce bouton vous servira à supprimer la connexion au fichier source.

 Cliquer sur le bouton **FERMER**.